

河池市人力资源和社会保障局
2024 年度部门预算

目录

第一部分：河池市人力资源和社会保障局单位概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分：河池市人力资源和社会保障局 2024 部门预算情况说明

- 一、部门收支总体情况说明
- 二、部门收入总体情况说明
- 三、部门支出总体情况说明
- 四、财政拨款收支总体情况说明
- 五、一般公共预算支出情况说明
- 六、一般公共预算基本支出情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、国有资本经营预算支出情况说明
- 十、其他重要事项情况说明

第三部分：河池市人力资源和社会保障局 2024 年部门预算相关报表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

九、国有资本经营预算支出情况表

十、2024年度预算项目绩效目标公开表

第四部分：名词解释

第一部分：河池市人力资源和社会保障局概况

一、主要职责

（一）贯彻执行国家和自治区人力资源和社会保障事业的法律法规，拟订全市人力资源和社会保障事业发展规划，组织实施和监督检查相关政策的落实。

（二）拟订全市人力资源市场发展规划，落实人力资源流动政策，建立统一规范的人力资源市场，促进人力资源合理流动、有效配置。

（三）负责全市促进就业工作，落实自治区统筹城乡的就业发展规划和政策，完善公共就业服务体系，拟订落实就业援助制度、职业资格制度等措施，落实面向城乡劳动者的职业培训制度，落实大中专、职业院校、技工学校毕业生就业政策，会同有关部门拟订高技能人才、农村实用人才培养和激励措施，贯彻落实国（境）外人员来河池就业管理政策。

（四）统筹建立覆盖全市城乡的社会保障体系。落实城乡社会保险及其补充保险政策，组织实施统一的社会保险关系转续办法和社会保险统筹办法，落实机关企事业单位基本养老保险政策，逐步提高基金统筹层次。严格执行社会保险及其补充保险基金管理和监督制度，加强对社会保险基金的管理和监督，健全完善社会保险基金监督机构，编制社会保险基金预决算草案。

（五）负责全市就业、失业、社会保险基金预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持就业形势稳定和社会保险基金总体收支平衡。

（六）会同有关部门拟订机关、事业单位人员的总体规划、结构调整和工资收入分配制度改革方案，落实企业职工工资收入分配宏观政策，建立机关、企事业单位人员工资正常增长和支付保障机制，落实机关、企事业单位福利和离退休政策，负责市政府直属机关、事业单位补充人员计划的核准。

（七）实施人才强市战略，强化人才管理工作。加强人才工作综合管理，构建人才服务体系、推动人才队伍建设。落实事业单位人员和机关工勤人员管理政策，贯彻实施事业单位人事制度改革政策及专业技术人员管理和继续教育政策。牵头推进深化职称制度改革工作。负责高层次专业技术人才选拔、引进和培养工作，会同有关部门具体规划、部署本市人才小高地工作。健全博士后管理制度。贯彻落实吸引国（境）外留学人员来河池工作或定居政策。

（八）负责农民工工资保证金日常业务及监督管理工作，拟订农民工工作综合性规划，推动农民工相关政策的落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

（九）拟订全市引进国外智力规划，建立引进国外智力服务体系，归口管理全市出国（境）培训工作，综合管理来本市工作的外国专家。

（十）组织实施劳动、人事争议调解仲裁制度和劳动关系政策，

完善劳动关系协调机制，落实消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策，组织实施劳动监察等工作，依法查处重大案件。

（十一）拟订并完善全市人力资源和社会保障系统信访、维护稳定工作制度，会同有关部门协调处理重大信访事件或突发事件。

（十二）承办市委、市人民政府和自治区人社厅交办的其他工作事项。

二、机构设置情况

纳入部门决算汇编的单位共4个：河池市人力资源和社会保障局本级、河池市人才服务管理中心、河池市人事培训考试管理中心、河池市职业技能鉴定中心。

我局人员编制总数为37人，其中行政编制23人，参公事业编制14人，具体情况如下：

（1）市局机关本级。行政编制23人，实有财政供养行政编制在职人员21人。

（2）河池市人才服务管理办公室。参公事业编制5人，实有财政供养事业编制在职人员2人。

（3）河池市人事培训考试管理办公室。参公事业编制6人，实有财政供养事业编制在职人员4人。

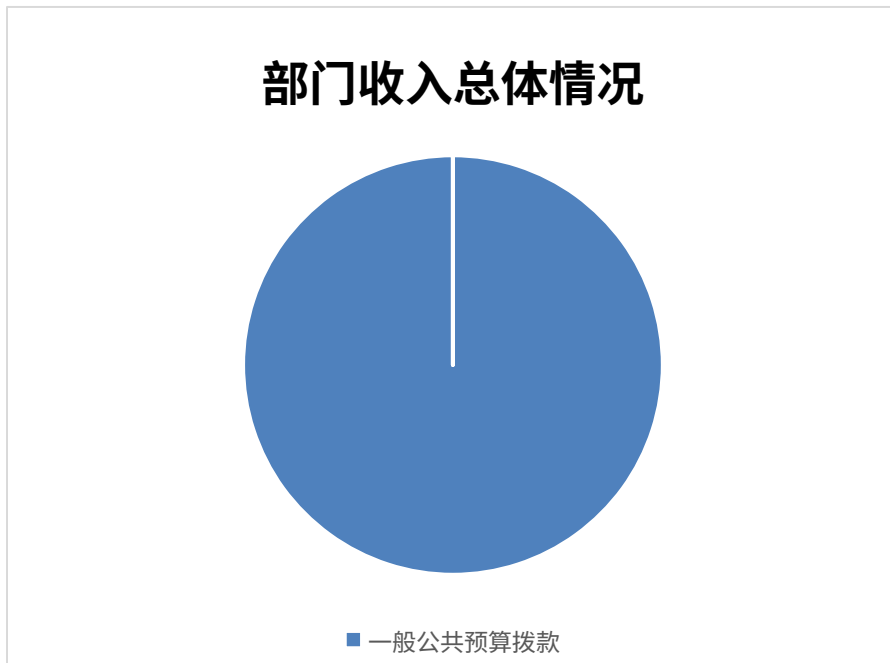
（4）河池市职业技能鉴定中心。事业编制3人，实有事业编制在职人员3人。

第二部分：河池市人力资源和社会保障局 2024 年部门预算情况说明

一、部门预算收支总体情况说明

我部门总收入 1303.15 万元，总支出 1303.15 万元。总收入较 2023 年度预算数 1318.01 万元，减少 14.86 万元，下降 1.13%，主要原因是厉行节约原则精简支出。。总支出较 2023 年度预算数 1318.01 万元，减少 14.86 万元，下降 1.13%，主要原因是厉行节约原则精简支出。。

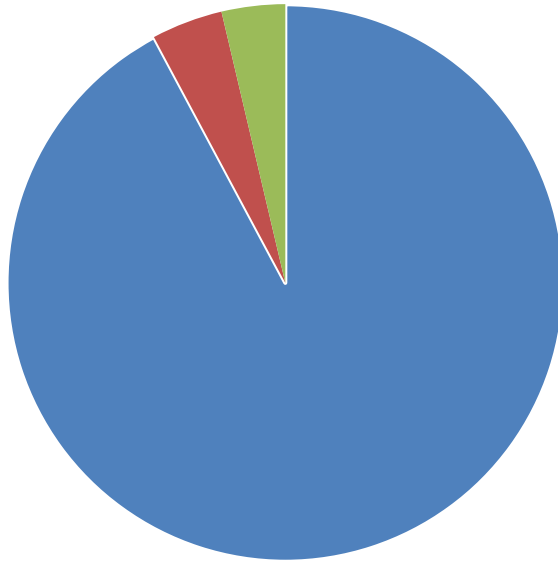
二、部门收入总体情况说明



2024 年我部门总收入 1303.15 万元，较 2023 年度预算数 1318.01 万元，减少 14.86 万元，下降 1.13%，主要原因是厉行节约原则精简支出。。

三、部门支出总体情况说明

部门支出总体情况



■ 社会保障和就业支出 ■ 卫生健康支出 ■ 住房保障支出

2024年我部门总支出1303.15万元，较2023年度预算数1318.01万元，减少14.86万元，下降1.13%，主要原因是厉行节约原则精简支出。。主要包括：各项指标与上年同比，均有减少，如乡村振兴就业社保专责小组工作经费减少5万元，职业技能鉴定工作经费减少10万元。。

(一) 按支出功能分类科目划分，共分为3类，其中：

(1) 社会保障和就业支出1201.34万元，占支出总预算92.19%，比上年减少14.35万元，减少1.18%，主要原因是：厉行节约原则精简支出。。

(2) 卫生健康支出53.85万元，占支出总预算4.13%，比上年减少0.07万元，减少0.13%，主要原因是：此项支出为在职职工的医疗保险缴纳，与上年基本持平。。

(3) 住房保障支出47.96万元，占支出总预算3.68%，比上年减少

0.44 万元，减少 0.91%，主要原因是：此项支出为在职职工住房公积金缴纳支出，与上年基本持平。。

(二)按支出结构分类划分，分为基本支出预算和项目支出预算。

1. 基本支出预算。

基本支出预算 722.15 万元，占支出预算 55.42%，比上年增长 32.64 万元，增长 4.73%。其中：

(1)商品和服务支出 72.83 万元，占基本支出总预算 10.09%，比上年减少 2.15 万元，减少 2.87%，主要原因是：主要用于市局机关为保证正常运转发生的支出。按自治区统一规定的开支标准安排的办公费、印刷费、水电费、培训费、差旅费、会议费等日常公用经费支出。。

(2)工资福利支出 587.19 万元，占基本支出总预算 81.31%，比上年减少 15.59 万元，减少 2.59%，主要原因是：主要用于国家规定的基本工资和津补贴标准等安排的人员经费支出等。。

(3)对个人和家庭的补助 62.14 万元，占基本支出总预算 8.60%，比上年增长 50.39 万元，增长 428.85%，主要原因是：主要用于国家规定的基本工资和津补贴标准等安排的人员经费支出等。。

2. 项目支出预算。

项目支出预算 581.00 万元，占支出预算 44.58%，比上年减少 47.50 万元，减少 7.56%。其中：

(1)商品和服务支出 530.00 万元，占项目支出总预算 91.22%，

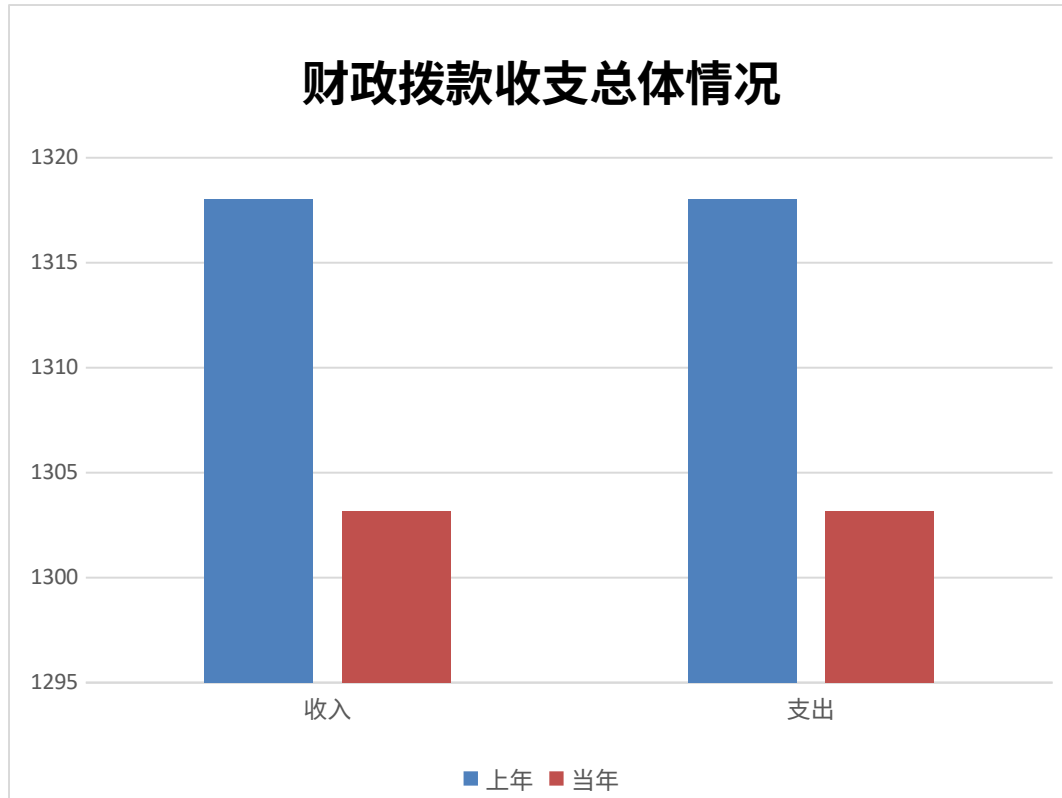
比上年增长 1.55 万元，增长 0.29%，主要原因是：根据工作需要进行的日常办公支出。。

(2) 工资福利支出 23.80 万元，占项目支出总预算 4.10%，比上年减少 3.00 万元，减少 11.19%，主要原因是：厉行节约原则精简支出。。

(3) 资本性支出 7.20 万元，占项目支出总预算 1.24%，比上年减少 33.05 万元，减少 82.11%，主要原因是：厉行节约原则精简支出。。

(4) 对个人和家庭的补助 20.00 万元，占项目支出总预算 3.44%，比上年减少 13.00 万元，减少 39.39%，主要原因是：厉行节约原则精简支出。。

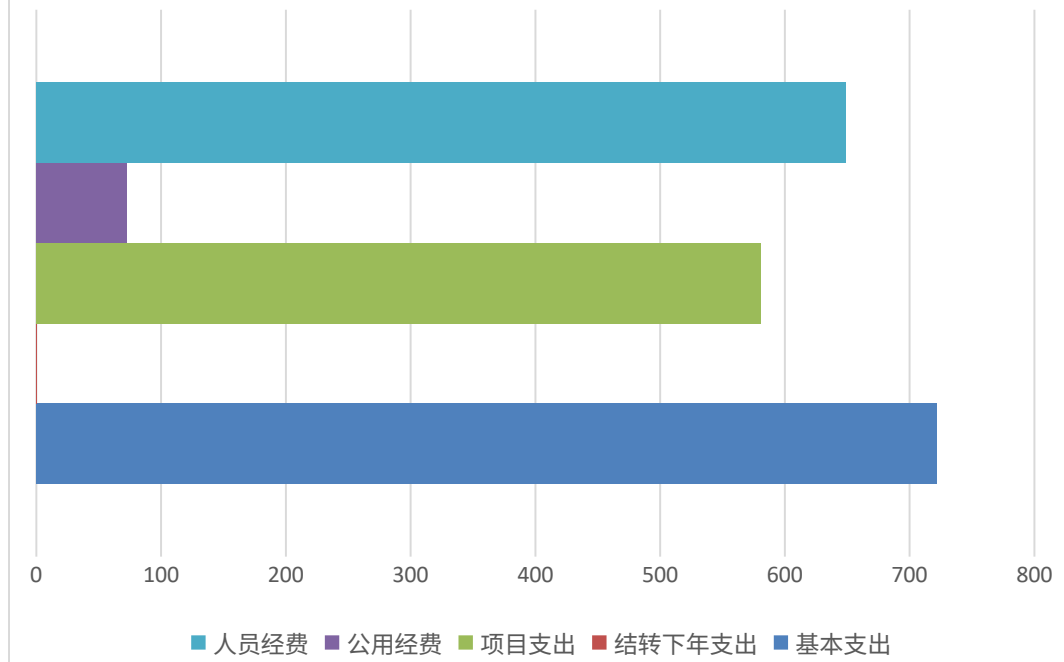
四、财政拨款收支总体情况说明



2024年财政拨款收入我部门财政拨款总收入1303.15万元，总支出1303.15万元。财政拨款总收入较2023年度预算数1318.01万元，减少14.86万元，下降1.13%，主要原因是厉行节约原则精简支出。。财政拨款总支出较2023年度预算数1318.01万元，减少14.86万元，下降1.13%，主要原因是厉行节约原则精简支出。。

五、一般公共预算支出情况说明

一般公共预算支出情况



2024年一般公共预算支出共1303.15万元，较2023年度预算数1318.01万元，减少14.86万元，下降1.13%，主要原因是厉行节约原则精简支出。。中央提前下达2024年一般公共预算转移支付资金安排的支出0.00万元。具体情况为：

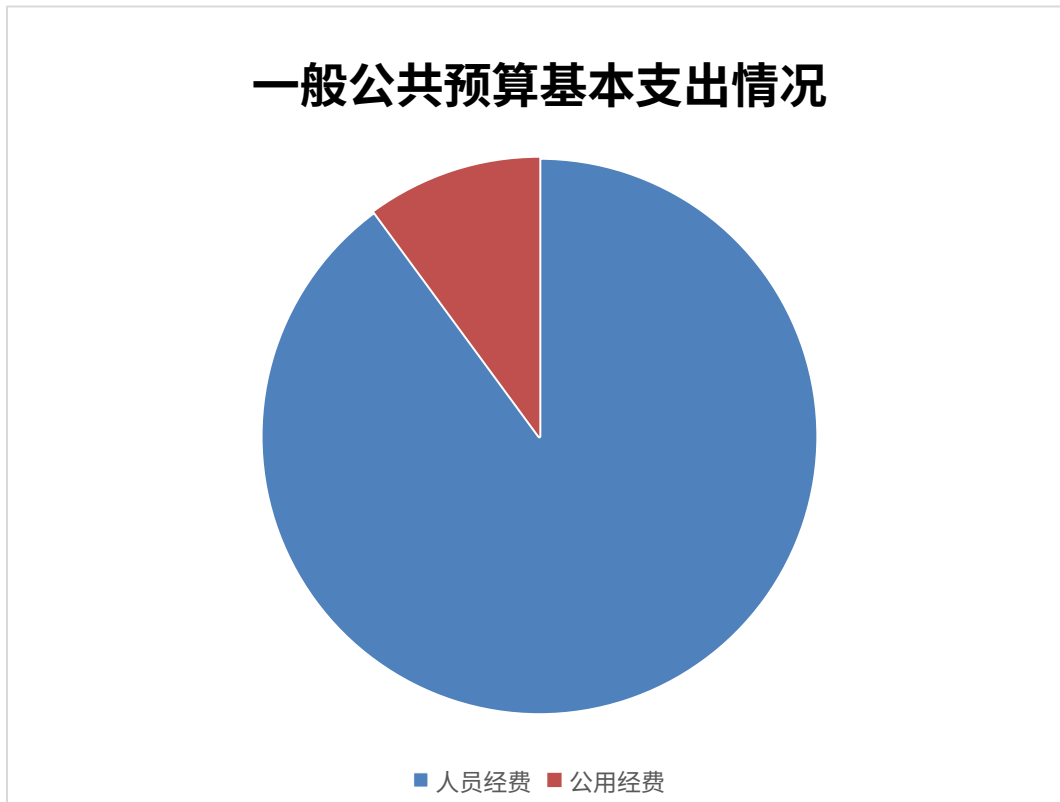
住房保障支出（类）支出47.96万元，占支出总预算的3.68%，较2023年度预算数48.40万元，减少0.44万元，减少0.91%，主要原因是：厉行节约原则精简支出。。

卫生健康支出（类）支出53.85万元，占支出总预算的4.13%，较2023年度预算数53.92万元，减少0.07万元，减少0.13%，主要原因是：厉行节约原则精简支出。。

社会保障和就业支出（类）支出1201.34万元，占支出总预算的92.19%，较2023年度预算数1215.69万元，减少14.35万元，减

少 1.18%，主要原因是：厉行节约原则精简支出。。

六、一般公共预算基本支出情况说明



2024 年一般公共预算基本支出共 722.15 万元，较 2023 年度预算数 689.51 万元，增加 32.64 万元，增长 4.73%，主要原因是主要用于市局机关为保证正常运转发生的支出。按自治区统一规定的开支标准安排的办公费、印刷费、水电费、培训费、差旅费、会议费等日常公用经费支出。。具体情况为：

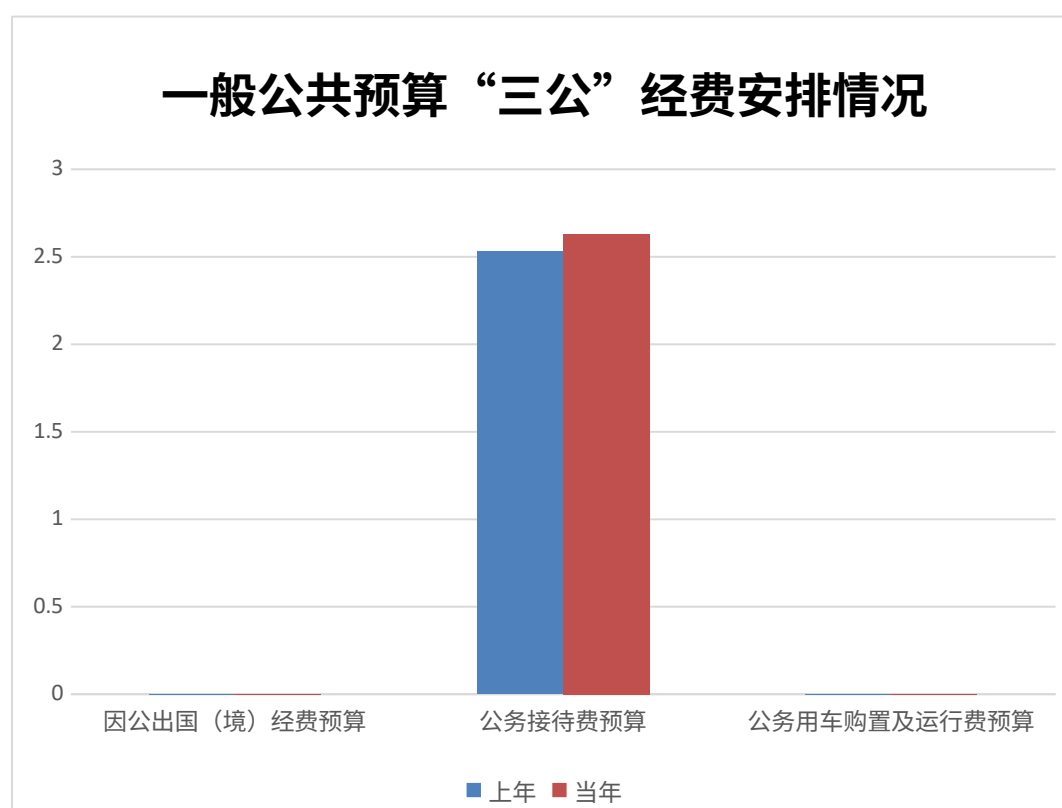
商品和服务支出支出预算 72.83 万元，占基本支出预算的 10.09%，较 2023 年度预算数 74.98 万元，减少 2.15 万元，减少 2.87%，主要原因是：厉行节约原则精简支出。。

工资福利支出支出预算 587.19 万元，占基本支出预算的 81.31%，较 2023 年度预算数 602.78 万元，减少 15.59 万元，减少

2.59%，主要原因是：厉行节约原则精简支出。。

对个人和家庭的补助支出预算 62.14 万元，占基本支出预算的 8.60%，较 2023 年度预算数 11.75 万元，增长 50.39 万元，增长 428.85%，主要原因是：主要用于国家规定的基本工资和津补贴标准等安排的人员经费支出等。。

七、一般公共预算“三公”经费支出情况说明



（一）2024 年部门预算共安排“三公”经费支出预算 2.63 万元（全口径），其中：因公出国（境）经费支出预算 0.00 万元，公务接待费支出预算 2.63 万元，公务用车购置及运行费支出预算 0.00 万元（公务用车购置费 0.00 万元, 公务用车运行维护费 0.00 万元）。

（二）2024 年一般公共预算安排的“三公”经费支出预算 2.63 万元，同口径较 2023 年度预算数 2.53 万元，增长 0.10 万元，增长

3.95%，具体如下：

1. 因公出国（境）费 2024 年预算安排 0.00 万元，较 2023 年度预算数 0.00 万元，增长 0.00 万元，增长 0%，主要原因是预算年度无此项支出。。

2. 公务接待费 2024 年预算安排 2.63 万元，较 2023 年度预算数 2.53 万元，增长 0.10 万元，增长 3.95%，主要原因是根据工作需要，与上年基本持平。。

3. 公务用车购置及运行费 2024 年预算安排 0.00 万元，较 2023 年度预算数 0.00 万元，增长 0.00 万元，增长 0%，其中：

公务用车购置费 2024 年预算安排 0.00 万元，较 2023 年度预算数 0.00 万元，增长 0.00 万元，增长 0%，主要原因是预算年度无此项支出。。

公务用车运行维护费 2024 年预算安排 0.00 万元，较 2023 年度预算数 0.00 万元，增长 0.00 万元，增长 0%，主要原因是预算年度无此项支出。。

八、政府性基金预算支出情况说明

我部门 2024 年政府性基金预算支出共 0.00 万元，较 2023 年度预算数 0.00 万元，增加 0.00 万元，增长 0%，主要原因是预算年度无此项支出。。

九、国有资本经营预算支出情况说明

我部门 2024 年国有资本经营预算支出共 0.00 万元，较 2023 年度预算数 0.00 万元，增加 0.00 万元，增长 0%，主要原因是预算年

度无此项支出。。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费安排情况说明

2024年本部门机关运行经费预算72.83万元，较2023年度预算数74.98万元，减少2.15万元，下降2.87%，主要原因是：机关运行经费主要用于市局机关为保证正常运转发生的支出。按自治区统一规定的开支标准安排的办公费、印刷费、水电费、培训费、差旅费、会议费等日常公用经费支出。当前厉行节约，精简支出。。

（二）政府采购预算安排情况说明

我部门2024年政府采购预算总金额11.1万元。其中：货物类采购11.1万元、工程类采购0万元、服务类采购0万元。主要用于：日常办公所需。

（三）国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中，应急机要通信用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆，单位价值200万元以上大型设备0台（套）。

（四）预算绩效目标情况说明

1.我部门2024年所有项目支出全面实施绩效目标管理，涉及项目15个，预算资金1636.84万元。绩效目标情况详见报表（日常运转类项目、工资类人员经费项目和涉密项目等除外）。

2.重点项目预算绩效目标说明。

项目名称：评审鉴定专项经费。项目金额：85万元。数量指标：

组织开展职称评审及劳动能力鉴定次数，组织高级职称评审 4 次以上，劳动能力鉴定每年开展 10 次以上。质量指标：完成任务率 100%；时效指标：工作完成时限为 2024 年 12 月 31 日前完成各类组织评审及鉴定工作；成本指标：组织评审及鉴定工作各项支出控制在 85 万元以内；社会效益指标：职称评审及劳动能力鉴定工作质量得到提高；满意度指标：评审及鉴定工作各类人员满意度达 90%以上。

第三部分河池市人力资源和社会保障局 2024 年部门预算表

收支总体情况表

单位名称：河池市人力资源和社会保障局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目（按支出功能科目分类）	预算数
一、一般公共预算拨款	1303.15	一、一般公共服务支出	0.00
1、上级补助	0.00	二、外交支出	0.00
2、本级	1303.15	三、国防支出	0.00
二、政府性基金预算拨款	0.00	四、公共安全支出	0.00
1、上级补助	0.00	五、教育支出	0.00
2、本级	0.00	六、科学技术支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
1、上级补助	0.00	八、社会保障和就业支出	1201.34
2、本级	0.00	九、卫生健康支出	53.85

四、财政专户管理资金收入	0.00	十、节能环保支出	0.00
五、事业收入	0.00	十一、城乡社区支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	十二、农林水支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	十三、交通运输支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
九、其他收入	0.00	十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	47.96
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00

		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	1303.15	本年支出合计	1303.15
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入总计	1303.15	支出总计	1303.15

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

收入总体情况表

单位名称：河池市人力资源和社会保障局

单位：万元

部门（单位）代码	部门（单位）名称	合计	本年收入					上年结转结余						
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	单位资金	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	单位资金
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	合计	3.15	1303 .15	1303.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
303001		3.15	1303 .15	1303.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

支出总体情况表

单位名称：河池市人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码	部门（单位）代码	部门（单位）名称 (功能分类科目名称)	合计	基本支出	项目支出	结转下年支出
		合计	1303.15	722.15	581.00	0
	303001		1303.15	722.15	581.00	0
2080101		行政运行	1000.34	620.34	380.00	0
2080102		一般行政管理事务	121.00	0.00	121.00	0
2080106		就业管理事务	20.00	0.00	20.00	0
2080111		公共就业服务和职业技能鉴定机构	20.00	0.00	20.00	0
2080112		劳动人事争议调解仲裁	4.00	0.00	4.00	0
2080199		其他人力资源和社会保障管理事务支出	36.00	0.00	36.00	0
2101101		行政单位医疗	37.87	37.87	0.00	0
2101103		公务员医疗补助	15.99	15.99	0.00	0

2210201		住房公积金	47.96	47.96	0.00	0
---------	--	-------	-------	-------	------	---

注：本报金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：河池市人力资源和社会保障局

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项 目（按支出功能科目分类）	预算数
一、一般公共预算拨款	1303.15	一、一般公共服务支出	0.00
1、上级补助	0.00	二、外交支出	0.00
2、本级	1303.15	三、国防支出	0.00
二、政府性基金预算拨款	0.00	四、公共安全支出	0.00
1、上级补助	0.00	五、教育支出	0.00
2、本级	0.00	六、科学技术支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
1、上级补助	0.00	八、社会保障和就业支出	1201.34
2、本级	0.00	九、卫生健康支出	53.85
		十、节能环保支出	0.00

		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	47.96
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00

		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	1303.15	本年支出合计	1303.15
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入总计	1303.15	支出总计	1303.15

注：表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编制。

报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算支出情况表

单位名称：河池市人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码	部门（单位）代码	部门（单位）名称 (功能分类科目名称)	合计	基本支出			项目支出	结转下年支出
				小计	人员经费	公用经费		
			1	2	3	4	5	6
	303001		1303.15	722.15	649.32	72.83	581.00	0
2080101		行政运行	1000.34	620.34	547.51	72.83	380.00	0
2080102		一般行政管理事务	121.00	0.00	0.00	0.00	121.00	0
2080106		就业管理事务	20.00	0.00	0.00	0.00	20.00	0
2080111		公共就业服务和职业技能鉴定机构	20.00	0.00	0.00	0.00	20.00	0
2080112		劳动人事争议调解仲裁	4.00	0.00	0.00	0.00	4.00	0
2080199		其他人力资源和社会保障管理事务支出	36.00	0.00	0.00	0.00	36.00	0
2101101		行政单位医疗	37.87	37.87	37.87	0.00	0.00	0
2101103		公务员医疗补助	15.99	15.99	15.99	0.00	0.00	0
2210201		住房公积金	47.96	47.96	47.96	0.00	0.00	0

注：本报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算基本支出情况表

单位名称：河池市人力资源和社会保障局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	722.16	649.33	72.83
301	工资福利支出	587.19	587.19	0.00

30101	基本工资	139.27	139.27	0.00
30102	津贴补贴	98.82	98.82	0.00
30103	奖金	139.80	139.80	0.00
30107	绩效工资	18.24	18.24	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	57.63	57.63	0.00
30109	职业年金缴费	31.97	31.97	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	25.58	25.58	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	15.99	15.99	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.84	1.84	0.00
30113	住房公积金	47.96	47.96	0.00
30199	其他工资福利支出	10.08	10.08	0.00
302	商品和服务支出	72.83	0.00	72.83
30201	办公费	4.80	0.00	4.80
30202	印刷费	0.00	0.00	0.00
30207	邮电费	4.77	0.00	4.77
30211	差旅费	4.50	0.00	4.50

30215	会议费	0.00	0.00	0.00
30216	培训费	6.00	0.00	6.00
30217	公务接待费	1.00	0.00	1.00
30226	劳务费	0.00	0.00	0.00
30227	委托业务费	0.00	0.00	0.00
30228	工会经费	7.99	0.00	7.99
30229	福利费	0.18	0.00	0.18
30239	其他交通费用	27.54	0.00	27.54
30299	其他商品和服务支出	16.05	0.00	16.05
303	对个人和家庭的补助	62.14	62.14	0.00
30302	退休费	50.73	50.73	0.00
30307	医疗费补助	11.40	11.40	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	0.00	0.00
310	资本性支出	0.00	0.00	0.00
31002	办公设备购置	0.00	0.00	0.00

注：本报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算“三公”经费预算表

单位名称：河池市人力资源和社会保障局

单位：万元

门（单位）代码	部门（单位）名称	“三公”经费					
		合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
				小计	公务用车运行维护费	公务用车购置费	
		1	2	3	4	5	6
303001		2.63	0.00	0.00	0.00	0.00	2.63

注：本报金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差

政府性基金预算支出情况表

单位名称：河池市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位：万元

科目编码	部门（单位）代码	部门（单位）名称（功能分类科目名称）	合计	基本支出	项目支出	结转下年支出
2080101		行政运行	0.00	0.00	0.00	0
2080102		一般行政管理事务	0.00	0.00	0.00	0
2080106		就业管理事务	0.00	0.00	0.00	0
2080111		公共就业服务和职业技能鉴定机构	0.00	0.00	0.00	0
2080112		劳动人事争议调解仲裁	0.00	0.00	0.00	0
2080199		其他人力资源和社会保障	0.00	0.00	0.00	0

		管理事务支出				
2101101		行政单位医疗	0.00	0.00	0.00	0
2101103		公务员医疗补助	0.00	0.00	0.00	0
2210201		住房公积金	0.00	0.00	0.00	0

注：本报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：河池市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位：万元

科目编码	部门（单位）代码	部门（单位）名称（功能 分类科目名称）	合计	基本支出	项目支出	结转下年支出
			1	2	3	4
		合计	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。本部门**2024**年度没有国有资本经营预算支出，故本表无数据

2024 年度预算项目绩效目标公开表

单位名称：河池市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位代码	单位名称	项目名称	预算金额	年度绩效目标
303001	河池市人力资源和社会保障局	录用公务员和事业单位人员考试及各类考试专项经费	2650000.00	组织开展全年二级建造师考试、公开录用公务员考试、事业单位招聘工作人员考试、执业药师考试，乡村振兴村级协理员等各类考试工作，确保人员组织到位、
303001	河池市人力资源和社会保障局	高校毕业生就业服务专项经费	40000.00	每月定期举办招聘会，为解决我市高校毕业生就业问题，为用人单位和各类人才搭建供需信息平台。每年举办两场高校毕业生就业专场招聘会，多渠道开发就业
303001	河池市人力资源和社会保障局	事业单位人事制度改革专项经费	10000.00	参加上级组织的制度改革培训，通过会议、培训、检查等方式指导、促进全市事业单位制度改革工作顺利开展。
303001	河池市人力资源和社会保障局	职业定点培训机构检查经费	10000.00	促进各职业定点培训机构培训工作 100% 正常顺利开展。
303001	河池市人力资源和社会保障局	人社会议经费	40000.00	年度内召开 1 次年中工作会议，1 次年末工作会议，8 次以上人社有关工作会议。
303001	河池市人力资源和社会保障局	评审鉴定专项经费	750000.00	组织开展高级职称评审及针对工伤的劳动能力鉴定评审，确保人员组织到位、经费保障、工作顺利。
303001	河池市人力资源和社会保障局	仲裁业务经费	40000.00	确保劳动人事争议仲裁工作的正常开展，深入实地调查案情、复核仲裁院有关裁决。
303001	河池市人力资源和社会保障局	市直单位公务员录用、事业单位招聘面试经费	360000.00	组织开展公开录用公务员面试、事业单位招聘面试工作，确保人员组织到位、经费保障、工作顺利。
303001	河池市人力资源和社会保障局	工资制度改革专项经费	30000.00	根据桂政办发〔2019〕51 号精神，我市要加快落实赋予科研机构 and 人员更大自主权，主要通过推进市本级公立医院、高校和科研院所薪酬制度改革试点和试行市
303001	河池市人力资源和社会保障局	援助城镇零就业家庭成员在公益性岗位就业补助经费	200000.00	援助城镇零就业家庭成员安置在公益性岗位就业的岗位工资补贴和社会保险补贴。

303001	河池市人力资源和社会保障局	“三支一扶”计划招募工作经费	1120000.00	完成年度内三支一扶计划招聘笔试、面试和体检及人员培训工作。
303001	河池市人力资源和社会保障局	事业单位奖励证书经费	20000.00	对年度获得优秀等符合条件的事业单位工作人员进行奖励，颁发奖励证书、奖章或奖牌。经费主要用于证书、奖章或奖牌的购买。
303001	河池市人力资源和社会保障局	流动人员人事档案管理服务专项经费	270000.00	对流动人员的人事档案提供查阅、转投等服务。
303001	河池市人力资源和社会保障局	职业技能鉴定工作经费	200000.00	按照国家制定的职业技能法规、政策、标准和有关规定，组织、实施、指导和协调全市职业技能工作
303001	河池市人力资源和社会保障局	乡村振兴就业社保专责小组工作经费	50000.00	保障就业社保专责小组开展乡村振兴各项工作，做好督促、检查、指导，全面完成各项工作任务。
303001	河池市人力资源和社会保障局	社会保险基金监督举报奖励及核查经费	20000.00	通过鼓励社会力量参与社保基金监督工作，提高全市社保基金监督工作水平。

注：本报金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

第四部 分名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定

继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指市本级各部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位、机关服务中心）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。