市政处监督经费（非税收入）

项目支出绩效自评报告

一、项目基本概况

（一）项目概况

1.立项背景

市政工程管理处行使城市管理职能，为确保日常日常行政工作有序进行，本项目旨在弥补单位运行日常经费，提高工作效率，维护养护市政公共道路桥梁设施，为群众提供最优质的城市居住环境。

1. 项目实施情况

按工作计划，单位每天专人巡查市政道路、桥梁、排水系统及其他市政基础设施，养护维修以及应急抢修工作，监督管理城区内其他城市基础公用设施，监督和协调各部门的设施，保障设施的完好及美观，排除缺损带来的安全隐患，做好我处拟建和在建市政设施建设项目的前期工作、施工管理、工地安全检查、竣工验收、结算及归档工作。

1. 经费来源和使用情况

市政道路挖掘修复费纳入市政工程管理处非税收入管理。市政处生产工作经费预算为102万元，城维费预算93万元，不足部分由非税收入弥补。2019年计划收取18万元，按比例返还9万元，计划用于办公设备购置3万元，行政补助工会费4万元，邮电费2万元。

（二）项目绩效目标

年初设定该项目的绩效目标：2019年12月31日支付完成。提高工作效率，定期和不定期检查市政设施桥梁，保证市政道路桥梁畅通无阻。

二、项目绩效评价工作情况

2019年9月12日，成立河池市市政监督经费项目绩效评价工作组，负责绩效自评工作，工作组的主要成员及职责如下：

1.工作组成员

组 长：韦显政 河池市市政工程管理处主任

副组长：陈诚磊 河池市市政工程管理处主任助理

韦德升 河池市市政工程管理处主任助理

成 员：施杰 蓝永乐 张忠灿 刘乐天 梁巍 韦丞龙

办公室设在河池市市政工程管理处办公室。

2.工作职责

（1）组长职责：审批绩效自评方案，监督、检查、核实绩效自评结果；

（2）副组长职责：审核修改拟定的绩效自评方案，并提交考评工作组会议议论通过；监督、部署、确认绩效自评过程及反馈意见的处理。

（3）小组成员职责：起草和修改绩效考评方案报自评领导工作组会议一轮通过，实施执行绩效自评方案；牵头组织并实施年度绩效自评，根据组长、副组长指示，对考评结果进行复核，完成绩效自核工作组安排的其他工作。

1. 绩效分析及评价结论
2. 投入

资金预计于2019年6月25日拨付，资金到位率100%。

1. 过程

为实现绩效目标，我处召开研讨会，成立项目组，由韦显政同志担任项目组组长，制定工作方案，按年度计划积极开展工作，逐步完成工作。

1. 产出

1.确保日常行政工作有序进行

2.保障市政公共设施维护养护工作有序进行。

1. 效果

绩效目标基本达成，日常行政工作有序进行，完善工作人员的工作环境，做好单位内控建设，积极开展职工工会活动，提高工作人员素质。

1. 社会效益：提高市政工程管理技术人员的办事水平，很好的提高社会化服务水平。
2. 社会公众满意度：

市民认同率90%以上。

1. 评价结果和评价结论

本项目自评分为98分，评价等级为1等级，达到预期绩效目标。

四、经验总结、存在问题及意见或建议

（一）经验总结

成立项目组，学习先进地区工作经验，认真制定工作方案，完成预期绩效目标，取得有以下几点经验：1、项目负责人高度重视，对项目工作亲自抓，严格抓落实，保质保量；2、我处领导高度重视，纳入绩效考核指标，给予指导支持，推动该项工作切实开展；3、项目工作规划提前部署，绩效目标的制定和目标责任管理相结合，目标标准定制合理；4、市政工程管理处各个工作部门密切配合，支持绩效目标的完成。

1. 存在问题

我处聘请的市政工程专业技术人员工资水平比同行业偏低，留不住人才，不利于工作的持续管理，人员责任心不强，造成工作上的阶段性脱节。

（三）意见或建议

1.请考虑工程建设专业技术人员的技术含量，增加人员的工资，确保项目实施的实效性。

2.合理编制预算绩效目标，合理支出预算资金，使其最大效益化。