**河池高级中学生均公用经费绩效自评报告**

为全面推进预算绩效管理工作，提高财政预算绩效管理水平，我校对2019年财政拨款生均公用经费进行认真自评，并形成自评报告如下：

一、经费来源和使用情况

2019年度我校在校生4698人，教职工302人，学校无经营收入，只有普通高中生学费及住宿费收入，为缓解教育经费不足问题，促进学校可持续发展提供保障，财政下拨186万元生均公用经费。此款项我校主要用于维持学校正常运转的水电费、办公费、维修费及教师培训开支等。

（二）项目绩效目标

财政下拨186万元生均公用经费，我校主要用于日常水电费、办公费、维修费及教师培训开支。全校师生每月水电费18万元左右， 财政补助经费足以支付10个月水电费，教师培训经费每年80万元左右，大部分开支须从学校纳入财政专户管理收入安排的资金开支。

二、项目绩效评价工作情况

2016年12月20日，成立绩效评价工作组，负责绩效自评工作，工作组的主要成员及职责如下：

1.工作组成员

组 长：兰标玉

副组长：韦高辉

成 员：张可坤 李正阳 黄语新 何立 农健 廖世语 王庚

2.工作职责

（1）组长职责：审批绩效自评方案，监督、检查、核实绩效自评结果；

（2）副组长职责：审核修改拟定的绩效自评方案，并提交考评工作组会议讨论通过；监督、布署、确认绩效自评过程及反馈意见的处理。

（3）小组成员职责：起草和修改绩效考评方案报自评领导工作组会议讨论通过，实施执行绩效自评方案；牵头组织并实施年度绩效自评，根据组长、副组长指示，对考评结果进行复核，完成绩效自核工作组安排的其他工作。

2019年12月，考评工作组开展自评检查工作，对工程整体实施情况和质量进行评定，核实资金拨付情况等。

三、绩效分析及评价结论

（一）投入

财政下拨186万元生均公用经费

（二）过程

在经费的支出管理中，我校严格按照有关财务制度，加大管理力度，严把监督审核关。对每笔款项的支付，都有相关资料记载及审核意见。财务室做好财务设置及账户管理，提高了专项经费使用效益，确保了项目建设进度的高效推进。

（三）评价结果和评价结论

本项目自评分98分，为优秀等级，达到预期绩效目标。

四、经验总结、存在问题及意见或建议

 （一）经验总结

 该项资金能有效维护我校教育发展重大项目的实施，确保我校教育教学秩序稳步发展，打下了扎实的基础。

1. 存在问题

1、预算有偏差，生均公用经费主要用于水电费的开支及教师培训，其他方面的开支无法安排。

 2、调整预算支出的方向和结构，优化资源配置，加强财务管理，提高资金使用效益